

ЮНЫЙ КОРРЕСПОНДЕНТ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по курсу «Юный корреспондент» для 3-4 классов составлена на основе ООП НОО Муниципального общеобразовательного учреждения средней школы №6 (утверждена приказом № 172/01-07 от 31.08.2015).

Серьезные изменения информационной структуры общества требует совершенно нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать обучающимся в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении.

Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Программа «Юный журналист» предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребёнка.

Также в программе предусматривается развитие коммуникативных навыков: сотрудничества со сверстниками и взрослыми в разных социальных ситуациях, готовность слышать и слушать собеседника и вести диалог, готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свой взгляд, внятно излагать своё мнение и четко аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

Большое место отводится моральным аспектам журналистики и ее этико-правовым основам, а также подробному рассмотрению норм профессионального поведения журналиста.

Программа ориентирована на личностный подход, способствующий становлению, самоопределению, выявлению и развитию способностей младшего школьника. Содержательные аспекты личностно ориентированного подхода прежде всего акцентируют внимание на развитие личностно-смысловой сферы учащихся, которое происходит в сфере интеллектуальных, нравственных, эстетических переживаний.

Цель программы «Юный журналист»:

- Раскрыть творческий потенциал учащихся в сфере журналистики;
- Научить школьников работать с информацией, обрабатывать ее и использовать в процессе обучения и жизни вообще;
- Научить работе с текстом: создавать, редактировать, рецензировать и оценивать;
- Развитие социальных умений младших школьников в процессе освоения ими основ журналистской деятельности, через проявление гражданской активности, воспитания ответственности за реализацию гражданской позиции, имеющей общественную значимость;
- Развитие коммуникативных навыков учащихся.

Задачи программы:

Ценностные ориентиры и главные задачи программы кружка «Юный журналист» базируются на требованиях ФГОС начального общего образования и заключаются в формировании личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

ОПИСАНИЕ МЕСТА КУРСА «ЮНЫЙ КОРРЕСПОНДЕНТ» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Курс «Юный журналист» рассчитан на занятия с детьми младшего школьного возраста (3-4-е классы). Срок реализации программы данного курса – 2 учебных года (1-ый год обучения и 2-ой год обучения) по 34 часа каждый, 1 раз в неделю.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Формирование личностных универсальных учебных действий в рамках программы «Юный журналист» включает в себя:

1. Формирование активной жизненной позиции.
2. Формирование умения отстаивать свой взгляд на проблему.
3. Формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.
4. Формирование умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков.

Формирование регулятивных универсальных учебных действий в рамках программы «Юный журналист» включает в себя:

1. Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе.
2. Формирование саморегуляции у обучающихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий).
3. Формирование умения давать самооценку результату своего труда и критически подходить к результатам.

Формирование познавательных универсальных учебных действий в рамках программы «Юный журналист» включает в себя:

1. Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни современного общества.
2. Упражнения обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме.
3. Формирование умения осуществлять сбор информации для газетного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью, фотографирование).
4. Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала.
5. Развитие творческих способностей обучающихся.

6. Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий.
7. Формирование умения обучающихся презентовать свои достижения.

Формирование коммуникативных универсальных учебных действий в рамках программы «Юный журналист» включает в себя:

1. Создание атмосферы сотрудничества кружковцев при решении общих задач.
2. Формирование умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации.
3. Совершенствование умений владения монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.
4. Формирование уважения к собеседнику.
5. Формирование навыков речевого этикета.
6. Формирование у учащихся толерантного сознания и подхода к написанию материалов.

Формы проведения занятий:

- Эвристические беседы;
- Лекции;
- Практические занятия;
- Конкурсные работы;
- Игры.

Формы работы:

- Индивидуальное творчество;
- Коллективное творчество;
- Исследовательская практика.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 1-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ.

1. Введение в журналистику

Понятие журналистики как формы информационной деятельности. Небольшой очерк истории журналистики. Актуальность журналистики в современном мире.

2. Профессия -- журналист.

Кто такой журналист. Чем профессия журналиста отличается от других профессий. В чем важность профессии журналиста. Опасность профессии. Права и обязанности журналиста. Закон РФ о СМИ. Профессиональный кодекс журналиста. Этико-правовые нормы журналистской деятельности. Закон об авторском праве, понятие плагиата.

3. СМИ и мы.

Что это такое – средства массовой информации. Понятие прессы. Виды СМИ: бумажные СМИ, электронные виды СМИ (радио, телевидение, сетевое вещание). Типы СМИ: общественные, региональные, молодежные, детские, семейные, профессиональные, рекламные, религиозные и т.д. Значение и роль СМИ в жизни современного общества и

каждого человека. Понятие газеты, история газеты, виды и типы газет, роль газеты в современной жизни.

4. Понятие информации. Основные методы сбора.

Что такое информация. Что может служить источником информации для журналиста. Виды информации. Правила сбора информации. Умение информацией распорядиться и хранить ее. Принцип «не навреди».

5. Структура журналистского текста.

Понятие текста. Виды текста. Правила создания текста. Понятие композиции: лид, вступление, основная часть, заключение. Важность логического построения текста. Типичные ошибки композиции журналистского текста. Что такое темы и как ее выбирают. Что такое заголовок. Виды заголовков. Ошибки в заголовках. Роль заголовка в газете.

6. Слагаемые грамотной письменной речи.

Логичность, точность, выразительность – главные слагаемые успеха. Правильность письменной речи. Недопустимость орфографических и пунктуационных ошибок. Типичные ошибки начинающих журналистов. Практическое занятие: ищем в текстах экспрессивно-воздействующие средства синтаксиса, анализируем на предметную, понятийную неточность, речевую недостаточность, пишем собственный текст с экспрессивно-воздействующими средствами.

7. Основные публицистические жанры. Понятие публицистического жанра. Виды жанров.

Самая короткая – заметка. Основные принципы написания заметок. Закрепление материала по теме «заметки». Тренировка умения писать заметки. Развитие умения писать кратко, но по существу.

Репортаж: что это такое, его отличия от заметки, виды репортажа. Закрепление знаний по теме «Репортаж». Развитие умения работать в оперативном режиме. Развитие навыка кратко и по существу выражать свои мысли на бумаге. Совершенствование речевой практики в описании событий.

Что такое интервью. Виды интервью. Структура интервью. Ошибки интервью. Советы будущим интервьюерам.

Развитие коммуникативных навыков. Работа в режиме «вопрос-ответ», написание интервью с одноклассником.

Понятие статьи. Виды статьи. Основные принципы написания статей. Отличие статьи от других журналистских жанров. Отработка навыков письменной речи. Написание статьи по выбранной теме.

8. Фотография – это важно.

Что такое фотография. Что такое фотоиллюстрация. Значение фотоиллюстрация в газете. Подписи к фотоиллюстрациям. Как подбирать иллюстрации к статьям. Ошибки выбора иллюстраций.

9. Реклама в газете.

Понятие рекламы. Виды рекламы. Принципы написания рекламного текста. Ошибки в написании рекламного текста. Правовое регулирование рекламной деятельности – закон о рекламе. Ищем рекламные тексты в газетах. Анализируем их с точки зрения правильности написания, яркости и соответствия закону о рекламе. Пишем собственный рекламный текст

10. Я – редактор!

Кто такой редактор. Его функции. Его обязанности. Важность редакторской работы. Суть редакторской работы. Основные принципы редактирования. Исправляем ошибки в газетных текстах. Даем характеристику различным видам ошибок. Ищем речевые ошибки в текстах, ищем материалы, с нарушенной композицией. Ищем неинтересные и неправильные заголовки. Исправляем на правильные и придумываем свои. Составляем план одной газетной заметки.

11. Газетный номер.

Структура номера и его компоненты: полосы, рубрики, формат, колонки, шрифт, кегль, Важность первой полосы. Виньета первой полосы. Виды первой полосы. Выходные данные. Обзор и обсуждение местной и остальной прессы с точки зрения дизайна и оформления. Аналитический разбор разных газет: районных, областных, российских. Изучаем первые полосы, структуру газеты, формат издания. Составляем «идеальную» газету, используя материалы из других газете

12. Редакционная коллегия.

Состав редакции: редактор, ответственный секретарь, выпускающий редактор, журналисты, корреспонденты, фотокорреспонденты, дизайнер, верстальщик, корректор. Создание газеты: концепция газеты, цели газеты, тематика газеты, круг читателей, тираж, периодичность, дизайн газеты, обратная связь с читателем. Работа в группах: думаем над концепцией газеты, выбираем редакционный коллектив

13. Создаем свою газету.

Практическое использование данных, полученных на предыдущем уроке: выбираем редакцию, распределяем обязанности. Думаем на газетой: ее тематикой, дизайном, концепцией, кругом читателей. Работаем над номером.

14. Заключительное занятие. Презентация газет.

Подводятся итоги работы за год. Вспоминаем основные понятия в журналистике, делимся впечатлениями, кто чему чему научился и чему следует еще научиться. Презентация полностью оформленных газет. Выбираем лучшую по принципу: актуальность, дизайн, наполнение, интересная – неинтересная.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАНИРОВАНИЕ
1-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ
34 часа**

	Наименование разделов, тем	Общее кол-во часов	Теория	Практика
1.	Введение в журналистику Понятие журналистики как формы информационной деятельности. Очерк по истории журналистики. Актуальность журналистики в современном мире.	1	1	
2.	Профессия журналист	2		
2.1	<u>Кто такой журналист.</u> Чем профессия журналиста отличается от других профессий. В чем важность профессии журналиста. Опасность профессии. Профессиональные качества журналиста.		1	
2.2.	<u>Этико-правовые основы журналистской деятельности.</u> Права и обязанности журналиста. Закон РФ о СМИ. Профессиональный кодекс журналиста. Закон об авторском праве, понятие плагиата.		1	
3.	СМИ и мы	2		
3.1.	<u>СМИ и их роль</u> Понятие прессы. Виды и типы СМИ, Значение и роль СМИ в жизни современного общества и каждого человека.		1	
3.2	<u>Что такое газета</u> Понятие газеты, история газеты, виды и типы газет, роль газеты в современной жизни.		1	
4.	Понятие информации. Основные	1	1	

	методы сбора Что такое информация. Источники информации для журналиста. Виды информации. Правила сбора информации. Умение информацией распоряжаться и хранить ее. Принцип «не навреди».			
5.	Структура журналистского текста	2		
5.1.	<u>Текст, композиция, тема.</u> Понятие текста. Виды текста. Правила создания текста. Понятие композиции: лид, вступление, основная часть, заключение. Важность логического построения текста. Типичные ошибки композиции журналистского текста. Что такое тема и как ее выбирают.		1	
5.2	<u>Понятие газетного заголовка</u> Что такое заголовок. Виды заголовков. Ошибки в заголовках. Роль заголовка в газете.			1
6.	Слагаемые грамотной письменной речи	3		
6.1	<u>Идеальный текст.</u> Основные стилистические ошибки. Логичность, точность, выразительность – главные слагаемые успеха. Правильность письменной речи. Недопустимость орфографических и пунктуационных ошибок. Типичные ошибки начинающих журналистов.		1	
6.2	<u>Учимся играть словами и предложениями.</u> Практическое занятие: ищем в текстах экспрессивно-воздействующие средства синтаксиса, анализируем на предметную, понятийную неточность, речевую недостаточность, пишем собственный текст с экспрессивно-воздействующими средствами.			2
7.	Основные публицистические жанры Понятие публицистического жанра. Виды жанров.	9		

7.1.	<u>Заметка</u> Самая короткая – заметка. Основные принципы написания заметок.		1	
7.2.	<u>Учимся писать заметки</u> Закрепление материала по теме «заметки». Тренировка умения писать заметки. Развитие умения писать кратко, но по существу.			1
7.3	<u>Репортаж</u> Что такое репортаж, его отличия от заметки, виды репортажа.		1	
7.4.	<u>Учимся делать репортажи</u> Закрепление знаний по теме «Репортаж». Развитие умения работать в оперативном режиме. Развитие навыка кратко и по существу выразить свои мысли на бумаге. Совершенствование речевой практики в описании событий.			2
7.5	<u>Интервью</u> Виды интервью. Структура интервью. Ошибки интервью. Советы будущим интервьюерам.		1	
7.6	<u>Учимся делать интервью</u> Развитие коммуникативных навыков. Работа в режиме «вопрос-ответ», написание интервью с одноклассником.			1
7.7	<u>Статья</u> Понятие статьи. Виды статьи. Основные принципы написания статей. Отличие статьи от других журналистских жанров.		1	
7.8	<u>Учимся писать статьи</u> Отработка навыков письменной речи. Написание статьи по выбранной теме.			1
8.	Фотография – это важно	2		
8.1	<u>Роль фотографии в газете</u> Что такое фотография. Что такое фотоиллюстрация. Значение фотоиллюстрация в газете. Подписи к фотоиллюстрациям.		1	
8.2	<u>Работа с фотоиллюстрациями</u> Как подбирать иллюстрации к статьям. Ошибки выбора иллюстраций.			1

9.	Реклама в газете	2		
9.1.	<u>Особенности рекламного текста.</u> Понятие рекламы. Виды рекламы. Принципы написания рекламного текста. Ошибки в написании рекламного текста. Правовое регулирование рекламной деятельности – закон о рекламе. Закон о рекламе.		1	
9.2	<u>Создаем рекламный текст</u> Ищем рекламные тексты в газетах. Анализируем их с точки зрения правильности написания, яркости и соответствия закону о рекламе. Пишем собственный рекламный текст.			1
10.	Я – редактор	3		
10.1	<u>Основы редактирования</u> Кто такой редактор. Его функции. Его обязанности. Важность редакторской работы. Суть редакторской работы. Основные принципы редактирования		1	
10.2	<u>Редактируем сами, редактируем других</u> Исправляем ошибки в газетных текстах. Даем характеристику различным видам ошибок.			1
10.3	<u>Редакторский анализ газетных текстов.</u> Ищем речевые ошибки в текстах, ищем материалы, с нарушенной композицией. Ищем неинтересные и неправильные заголовки. Исправляем на правильные и придумываем свои. Составляем план одной газетной заметки.			1
11.	Газетный номер	2		
11.1	<u>Структура газетного номера</u> Структура номера и его компоненты: полосы, рубрики, формат, колонки, шрифт, кегль, Важность первой полосы. Виньета первой полосы. Виды первой полосы. Выходные данные.		1	

11.2	<u>Анализ местной и российской прессы.</u> Аналитический разбора разных газет: районных, областных, российских. Изучаем первые полосы, структуру газеты, формат издания. Составляем «идеальную» газету, используя материалы из других газет.			1
12.	Редакционная коллегия	2		
12.1	Кто и как делает газету Состав редакции. Создание газеты: концепция газеты, цели газеты, тематика газеты, круг читателей, тираж, периодичность, дизайн газеты, обратная связь с читателем.			1
12.2	<u>Создаем свою редакцию</u> Работа в группах: думаем над концепцией газеты, выбираем редакционный коллектив			1
13.	Создаем свою газету	2		
13.1	<u>Что будем выпускать</u> Думаем на газетой: ее тематикой, дизайном, концепцией, кругом читателей. Работаем над номером.			1
13.2	Делаем номер самостоятельно			1
14.	Заключительное занятие. Презентация газет.	1		1
	ИТОГО:	34	17	18

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 2-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

1. История журналистики.

Журналистика в Древнем мире. Изобретение книгопечатания в Европе. Первые газеты. Развитие журналистики после Великой Французской журналистики. Русские газеты. Эра электронных СМИ.

2. Фундаментальные принципы журналистской деятельности.

Сила «четвертой власти». Права и обязанности журналистов. Качества, которыми должен обладать журналист. Принцип недопустимости цензуры. Принцип недопустимости злоупотребления свободой массовой информации. Моральные принципы деятельности журналиста. Недопустимость плагиата. Закон об авторском праве.

3. Желтая пресса: папарацци, таблоиды и газетные «утки».

Характеристика желтой прессы, характеристика таблоида, его особенности и отличия от обычной прессы. Понятие газетной «утки». История его появления.

4. Культура письменной речи.

Виды текстов: повествование, описание, рассуждение. Языковые, стилистические и этические нормы текста. Что такое чистота речи. Что такое тропы и стилистические фигуры. Типичные речевые ошибки. Работа со словарями: орфографическими, толковыми, иностранных слов, энциклопедическими. Композиция текста, логическая связь между текстовыми частями. Оценка норм употребления языковых единиц. Неточность фразеупотребления, лексические нарушения, выявление ошибок, связанных со слабым овладением ресурсами русского языка

5. Журналистские жанры.

Понятие жанров. Специфические особенности основных жанров: заметка, репортаж, интервью, статья. Основные принципы написания заметок. Развитие умения писать кратко, но по существу. Понятие репортажа. Виды репортажа. Основные правила подготовки репортажа. Характеристика журналистской статьи. Основные функции статьи. Композиция статьи. Алгоритм написания статей. Понятие интервью. Специфика интервью. Алгоритм написания интервью. Типичные ошибки журналистов во время интервью. Понятие пресс-конференции. Структура пресс-конференции. Правила проведения пресс-конференции. Поведение ведущего на пресс-конференции. Способы ее проведения. Что такое журналистское расследование: методы расследовательской журналистики, организация журналистского расследования, его план и основные этапы. Понятие аналитического опроса. Специфика его проведения. Способы построения вопросов.

6. Реклама, или статьи на заказ.

Понятие рекламы и рекламного текста. Основные принципы создания рекламного текста. Алгоритм написания рекламного текста. Типичные ошибки при написании. Понятие пиара, его отличие от обычной рекламы. Виды пиара – «цветной пиар». Понятие черного

и белого пиара. Моральные аспекты пиар-деятельности. Правила написания пиар-статей. Принцип «не навреди».

7. Фотография – главная прелесть газеты.

Виды фотографий для газеты. Специфика фотографий для газеты. «Правильные» и «неправильные» фото. Значение иллюстраций в газете. Правильное оформление фотоиллюстраций. Что такое фотоколлаж. Фотография для первой полосы. Планирование фотоиллюстраций для номера. Правила подготовки подписей к фотографиям и типичные ошибки. Принцип расположения фотографий в тексте. Специфика фоторепортажа. Алгоритм создания фоторепортажа.

8. Редактирование текстов.

Смысл редактирования. Три вида чтения текста при редакторской правке: ознакомительное, углубленное, шлифовочное. Понятие правки. Виды правки: вычитка. Сокращение, обработка, переделка. Алгоритм редакторской правки. Понятие корректуры текста.

9. Читаем прессу.

Практическое занятие, связанное с прочтением и анализом местной прессы, прессы общероссийской. Объекты анализа: внешний вид, тематика, подборка текстов, поиск текстов хороших и текстов, нуждающихся в правке, использование фотографий и их расположение и уместность, ищем рекламные статьи.

10. Новая газета Тутаевского района.

Практическое занятие, связанное с созданием варианта местной газеты, согласно изученным правилам. Выбор редколлегии и коллектива редакции, создаем дизайн газеты, продумываем рубрики и главные темы. Подбираем тексты и иллюстрации. Итог – газета, в которой будет дано полное освещение жизни Тутаевского района.

11. Конкурс индивидуальных журналистских работ.

Тема для работы выбирается заранее, каждый участник определяется с жанром и темой. На уроке статьи зачитываются вслух. Идет коллективное обсуждение текста и его оформления (фотографии, иллюстрации), оценивается актуальность материала, правильность его написания, интересная ли тема, способ изложения. Каждая статья получает баллы. Та статья, которая набрала более всех баллов, становится победительницей.

12. Заключительное занятие. Конкурс «Юный журналист --2016»

На протяжении всего курса учащиеся писали статьи, за которые им присуждались баллы. Ученик, набравший максимальное количество баллов, становится лучшим «Юным журналистом -- 2015». Подведение итогов работы за год, анализ того, чему научились и что узнали. Обсуждение темы «Мое видение журналистики».

	Наименование разделов, тем	Общее кол-во часов	Теория	Практика
1.	История журналистики Журналистика в Древнем мире. Изобретение книгопечатания в Европе. Первые газеты. Развитие журналистики после Великой Французской журналистики. Русские газеты. Эра электронных СМИ.	1	1	
2.	Фундаментальные принципы журналистской деятельности Сила «четвертой власти». Права и обязанности журналистов. Качества, которыми должен обладать журналист. Принцип недопустимости цензуры. Принцип недопустимости злоупотребления свободой массовой информации. Моральные принципы деятельности журналиста. Недопустимость плагиата. Закон об авторском праве.	1	1	
3.	Желтая пресса: папарацци, таблоиды и газетные «утки» Характеристика желтой прессы, характеристика таблоида, его особенности и отличия от обычной прессы. Понятие газетной «утки». История его появления.	1	1	
4.	Культура письменной речи	4		
4.1	<u>Виды текстов</u> Повествование, описание, рассуждение. Языковые, стилистические и этические нормы текста. Что такое чистота речи. Что такое тропы и стилистические фигуры. Типичные речевые ошибки.			1

	Композиция текста, логическая связь между текстовыми частями.			
4.2	<u>Критерии оценки текста</u> Оценка норм употребления языков единиц. Неточность фразоупотребления, лексические нарушения, выявление ошибок, связанных со слабым овладением ресурсами русского языка,			1
4.3	<u>Композиция статьи</u> Принцип организации отображаемого автором материала. Признаки хорошей композиции. Темы, подтемы, абзацы. Информационный повод.			1
4.4	<u>Идеальный текст</u> Логичность, точность, выразительность. Правильность письменной речи. Недопустимость орфографических и пунктуационных ошибок. Типичные ошибки начинающих журналистов.			1
5.	Журналистские жанры	11		
5.1	<u>Виды жанров</u> Понятие жанров. Специфические особенности основных жанров.		1	
5.2	<u>Пишем заметки</u> Основные принципы написания заметок. Развитие умения писать кратко, но по существу.			1
5.3	<u>Делаем репортаж</u> Понятие репортажа. Виды репортажа. Основные правила подготовки репортажа.			1
5.4	<u>Журналистская статья</u> Характеристика журналистской статьи. Основные функции статьи. Композиция статьи. Алгоритм написания статей.			2
5.5	<u>Берем интервью</u> Понятие интервью. Специфика интервью. Алгоритм написания интервью. Типичные ошибки журналистов во время интервью.			2
5.6	<u>Пресс-конференция</u> Понятие пресс-конференции. Структура пресс-конференции. Правила проведения			1

	пресс-конференции. Поведение ведущего на пресс-конференции.			
5.7	<u>Журналистское расследование</u> Что такое журналистское расследование: метода исследовательской журналистики, организация журналистского расследования, его план и основные этапы.			2
5.8	<u>Аналитический опрос</u> Понятие аналитического опроса. Специфика его проведения. Способы построения вопросов.			1
6.	Реклама, или статьи на заказ	4		
6.1	<u>Правильный рекламный текст</u> Понятие рекламы и рекламного текста. Основные принципы создания рекламного текста		1	
6.2	<u>Создаем рекламный текст</u> Алгоритм написания рекламного текста. Типичные ошибки при написании.			1
6.3	<u>Понятие пиара</u> Что такое пиар. Виды пиара. Понятие белого и черного пиара. Моральные аспекты пиар-деятельности.		1	
6.4	<u>Пиар-статьи своими руками</u> Правила написания пиар-статей. Принцип «не навреди».			1
7.	Фотография – главная прелесть газеты	4		
7.1	<u>Значение фотоиллюстраций</u> Понятие фотоиллюстрации. Специфика фотографий для газеты. «Правильные» и «неправильные» фото. Понятие фотоколлажа.		1	
7.2	<u>Иллюстрации к тексту</u> Правильное оформление фотоиллюстраций. Распределение фото по полосам. Специфика фото для первой полосы.			1
7.3	<u>Текст к иллюстрациям</u> Что такое комментарий. Правила подбора комментариев к фото. Типичные ошибки.			1
7.4	<u>Делаем фоторепортаж</u> Что такое фоторепортаж. Специфика			1

	фоторепортажа. Алгоритм создания фоторепортажа.			
8.	Редактирование текстов	2		
8.1	<u>Редактируем друг друга</u> Смысл редактирования. Три вида чтения текста при редакторской правке: ознакомительное, углубленное, шлифовочное. Понятие правки. Виды правки: вычитка. Сокращение, обработка, переделка.			1
8.2	<u>Редактируем газетные тексты</u> Алгоритм редакторской правки. Понятие корректуры текста.			1
9.	Читаем прессу	2		
9.1	<u>Читаем местную прессу</u> Анализ: внешнего вида, тематики, подбора текстов. Поиск текстов хороших и текстов, нуждающихся в правке, использование фотографий и их расположение и уместность, ищем рекламные статьи.			1
9.2	<u>Читаем региональную прессу</u> Анализ: внешнего вида, тематики, подбора текстов. Поиск текстов хороших и текстов, нуждающихся в правке, использование фотографий и их расположение и уместность, ищем рекламные статьи.			1
10.	Новая газета Тугаевского района	2		
10.1	<u>С самого начала: редколлегия, дизайн, направленность</u> Создание варианта местной газеты, согласно изученным правилам. Выбор редколлегии и коллектива редакции.			1
10.2	<u>Делаем муниципальную газету</u> Создаем дизайн газеты, продумываем рубрики и главные темы. Подбираем тексты и иллюстрации.			1

11.	Конкурс индивидуальных журналистских работ Выбираем лучшую статью, написанную учениками.	1		1
12.	Заключительное занятие. Конкурс «Юный журналист» Подведение итогов работы за год, анализ того, чему научились и что узнали. Выбираем лучшего журналиста.	1		1
	ИТОГО:	34	7	27